

## Запись и активация пассивного тарифного расписания

1. Открыть форму «Тарифное расписание», вкладку «Пассивное тарифное расписание» (рисунок 1).

Тарифное расписание

Тарифы: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Декабрь, Воскресенье

| Время | 0:0 | 0:10 | 0:20 | 0:30 | 0:40 | 0:50 | 1:0 | 1:10 | 1:20 | 1:30 | 1:40 | 1:50 |
|-------|-----|------|------|------|------|------|-----|------|------|------|------|------|
| Тариф | 2   | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2   | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |

Коррекция тарифного расписания

Начало интервала: 00:00, Окончание интервала: 24:00, Тариф: [ ]

Активное тарифное расписание | Пассивное тарифное расписание

Расписание дней, Расписание недель, Расписание сезонов

Добавить день: [ ] +

Активация пассивного тарифного расписания: Немедленно, 15.12.20, По дате

Открыть файл, Сохранить в файле, Прочитать, Записать

Рисунок 1 – Вкладка «Пассивное тарифное расписание» (пустая)

2. Нажать кнопку «Открыть файл» на поле формы и, в появившуюся форму, ввести путь к файлу тарифного расписания. Вид вкладки пассивного тарифного расписания с загруженным файлом приведен на рисунке 2.

Тарифное расписание

Тарифы: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

День №1

| Время | 0:0 | 0:10 | 0:20 | 0:30 | 0:40 | 0:50 | 1:0 | 1:10 | 1:20 | 1:30 | 1:40 | 1:50 |
|-------|-----|------|------|------|------|------|-----|------|------|------|------|------|
| Тариф | 2   | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2   | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |

Коррекция тарифного расписания

Начало интервала: 00:00, Окончание интервала: 24:00, Тариф: [ ]

Активное тарифное расписание | Пассивное тарифное расписание

Расписание дней, Расписание недель, Расписание сезонов

Добавить день: [ ] +

Активация пассивного тарифного расписания: Немедленно, 30.12.99, По дате

Открыть файл, Сохранить в файле, Прочитать, Записать

Пассивное тарифное расписание восстановлено из файла

Рисунок 2 – Вкладка «Пассивное тарифное расписание» (с расписанием)

3. Нажать кнопку «Записать» на поле формы «Пассивное тарифное расписание» (рисунок 2) и дождаться завершения процесса записи.

4. Для немедленной активации введенного пассивного расписания нажать кнопку «Немедленно» в группе элементов «Активация пассивного тарифного расписания».

5. После успешной активации введенное пассивное расписание становится активным и может быть прочитано во вкладке «Активное тарифное расписание» по кнопке прочитать, расположенной на поле формы.

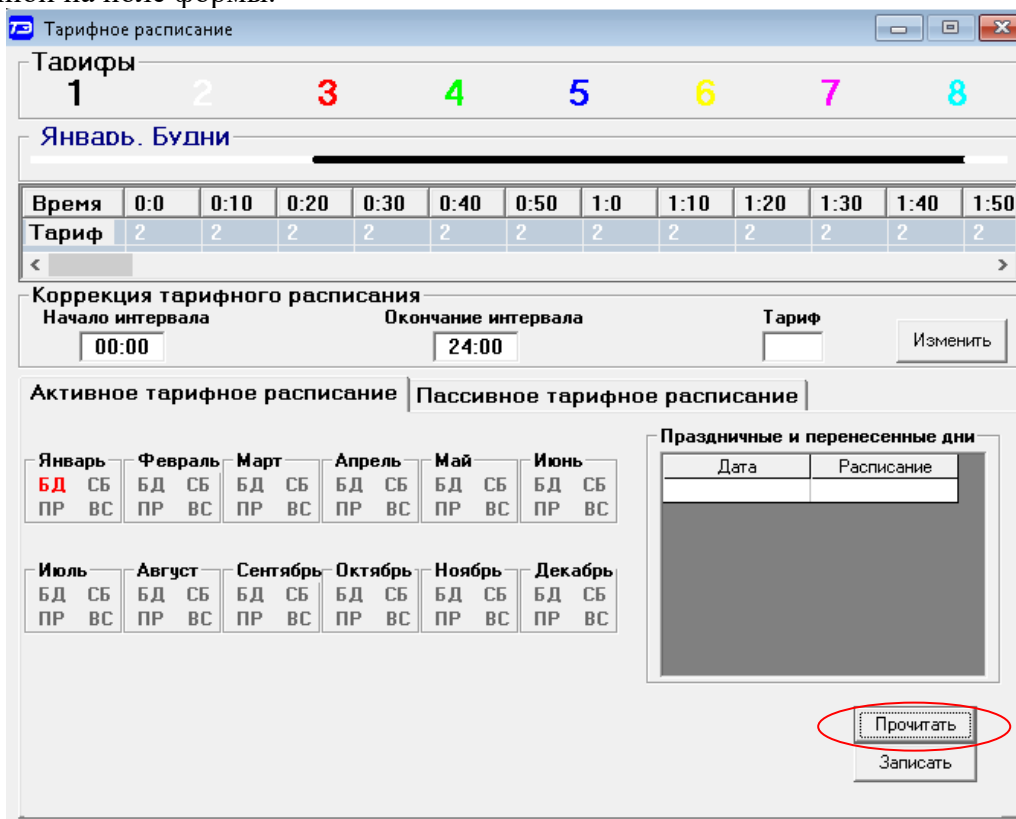


Рисунок 3 – Вкладка «Активное тарифное расписание» (с расписанием)

6. Для отложенной активации введенного пассивного расписания ввести дату активации в окно даты группы элементов «Активация пассивного тарифного расписания» (рисунок 2) и нажать кнопку «По дате». Введенное расписание будет активировано в указанный день в 00:00:00.